

Město Poděbrady
Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady

Č. j.: MEUPDY/0075458/SAP/2023/PFI

ZŘIZOVACÍ LISTINA

příspěvkové organizace

Základní umělecká škola Otakara Vondrovce Poděbrady, příspěvková organizace

ČI. I. Zřizovatel

Město Poděbrady vydává tuto zřizovací listinu podle ust. § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, podle ust. § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle ust. § 179 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a na základě **usnesení Zastupitelstva města Poděbrady č. 144/2023 ze dne 25. 10. 2023.**

Úplný název zřizovatele: Město Poděbrady
Sídlo: Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady
Okres: Nymburk
IČO: 00239640

ČI. II. Základní údaje o organizaci

Název: **Základní umělecká škola Otakara Vondrovce Poděbrady, příspěvková organizace**
Sídlo: Školní 556/1, 290 01 Poděbrady
Okres: Nymburk
IČO: 19793201
Právní forma: příspěvková organizace

ČI. III. Hlavní účel a předmět činnosti

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“).
2. Příspěvková organizace jako základní umělecká škola poskytuje základní umělecké vzdělávání v jednotlivých uměleckých oborech. Její činnost se řídí školským zákonem, zejména pak ust. § 109 školského zákona a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.
3. Příspěvková organizace má toto základní organizační členění:
 - základní umělecká škola

Čl. IV. Doplňková činnost

1. Vedle hlavního účelu, pro který byla zřízena, provádí příspěvková organizace také doplňkovou činnost, kterou jí zřizovatel povoluje podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) za těchto podmínek:
 - provozování doplňkové činnosti je v souladu s právními předpisy,
 - doplňková činnost nesmí být provozována na úkor hlavního účelu stanoveného touto zřizovací listinou,
 - náklady na doplňkovou činnost a výnosy z této činnosti musí být v účetnictví sledovány oddělené od hlavního účelu,
 - doplňková činnost nesmí být ztrátová,
 - zisk z doplňkové činnosti musí být použit pro hlavní účel,
 - ředitel zpracuje směrnice pro realizaci doplňkové činnosti a předloží je zřizovateli ke schválení.
2. Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci tuto doplňkovou činnost:
 - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.

Čl. V. Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem organizace

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitele do funkce jmenuje a z funkce odvolává Rada města Poděbrady v souladu se školským zákonem, zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími prováděcími předpisy.
2. Ředitel řídí příspěvkovou organizaci v souladu s právními předpisy, touto zřizovací listinou, směrnicemi a pokyny zřizovatele. Plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci navenek a jednat ve všech věcech jejím jménem. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel vlastnoruční nebo elektronický podpis.
3. Ředitel příspěvkové organizace je povinen dbát na to, aby organizace plnila určené úkoly a dodržovala stanovené finanční vztahy k rozpočtu zřizovatele.
4. Ředitel příspěvkové organizace jmenuje a odvolává svého zástupce, kterým je zastupován v době své nepřítomnosti.

Čl. VI. Vymezení majetku, majetkových práv a nabývání majetku

1. Příspěvková organizace se při hospodaření s finančními prostředky řídí ustanoveními zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Podle § 27 odst. 7 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů může příspěvková organizace do svého vlastnictví nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, mimo dary uvedené v odst. 3 tohoto článku,
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout, nebo,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
3. Zřizovatel uděluje organizaci svůj souhlas k nabytí majetku formou účelově neurčeného peněžitého daru. Přehled o takto získaných finančních prostředcích a způsobu jejich

použití předloží organizace zřizovateli do 1. 2. běžného roku za období předcházejícího kalendářního roku.

4. Zřizovatel rozhodl, že veškerý movitý majetek, který si organizace bude pořizovat, nabývá organizace do svého vlastnictví. Majetek je příspěvkovou organizací veden v účetnictví podle platných právních předpisů, příspěvková organizace je povinna majetek inventarizovat a v případech, kdy se majetek odepisuje, je organizací také odepisován.
5. Příspěvková organizace účetně odepisuje dlouhodobý nehmotný a dlouhodobý hmotný majetek podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
6. Příspěvková organizace je oprávněna majetek používat k plnění účelu, pro který byla zřízena, a k činnostem, které s plněním tohoto účelu souvisejí. Tento majetek je povinna efektivně a ekonomicky využívat, pečovat o jeho ochranu a zvelebení. Stav a pohyb majetku zachycuje v účetnictví a vede o něm řádnou evidenci. Při nakládání s majetkem je povinna dodržovat povinnosti uložené zřizovatelem.
7. Příspěvková organizace je povinna majetek pojistit.
8. Příspěvková organizace je povinna pečovat o zachování majetku. Majetek musí být ochráněn před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím nebo před neoprávněnými zásahy. Příspěvková organizace je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a na vydání bezdůvodného obohacení.
9. Příspěvková organizace je oprávněna a současně povinna jí užívaný majetek opravovat a udržovat v jednotlivých případech až do výše 100 000 Kč bez DPH, v případech kdy by takto stanovený finanční limit měl být překročen, je povinna tak učinit jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
10. Pronájem majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace je možný podle příslušných předpisů vydaných zřizovatelem.
11. Příspěvková organizace je povinna drobný dlouhodobý hmotný majetek, který již nemůže využít k plnění svého účelu, nabídnout písemnou formou zřizovateli. Teprve když ani zřizovatel uvedený majetek neupotřebí a tuto skutečnost rovněž písemnou formou organizaci oznámí, je oprávněna tento majetek prodat třetí osobě.
12. O majetkových právech nevymezených příspěvkové organizací zřizovací listinou rozhoduje zřizovatel.

Čl. VII.

Finanční hospodaření

1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací stanoví zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 563/1991, o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a k tomu vydané vnitřní předpisy zřizovatele.
2. Příspěvková organizace je jako samostatná účetní jednotka povinna postupovat v souladu se zákonem o účetnictví a veškerými právními normami, které se vztahují k její činnosti.
3. Příspěvková organizace hospodaří s poskytnutými příspěvky stanovenými podle zásad vnitřních předpisů zřizovatele a podle zásad svých vlastních vnitřních předpisů. Příspěvková organizace plní všechny povinnosti stanovené příspěvkové organizaci obecně závaznými právními předpisy. Výsledky hospodaření předkládá zřizovateli ve stanovených termínech a rozsahu.
4. Příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - uzavírat smlouvy o půjčce či úvěru,
 - přijímat na sebe závazek ručitele.
 - pořizovat věci na splátky.
5. Příspěvková organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.
6. V případě zadávání veřejných zakázek v souvislosti se svojí činností je příspěvková organizace povinna řídit se platnými právními předpisy. Při zadávání veřejných zakázek




malého rozsahu se řídí svým vlastním vnitřním předpisem, který je povinna při každé aktualizaci zaslat zřizovateli.

Čl. VIII. Závěrečná ustanovení

1. Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.
2. Tato zřizovací listina byla schválena usnesením Zastupitelstva města Poděbrady č. 144/2023 ze dne 25. 10. 2023 a nabývá účinnosti dne 1. 11. 2023.
3. Tato zřizovací listina o 4 stranách je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, čtyři vyhotovení obdrží zřizovatel.
4. Změny a doplňky této listiny provádí zřizovatel číslovanými dodatky.

V Poděbradech dne 26. 10. 2023


Mgr. Roman Schulz
starosta města



Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument 160762855-5956-231106132805.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **160762855-5956-231106132805**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **4**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Město Poděbrady, IČ: 00239640

Pracoviště: Město Poděbrady

Datum vyhotovení: **06.11.2023**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: ROMANA DUBNOVÁ

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



160762855-5956-231106132805